

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0248 de 2025

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	MARIA FERNANDA VARELA C.
IDENTIFICACIÓN:	66.760.103 DE Cali - Valle
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	ANDRES CAMILO CERVINO TORO

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.10248 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación No.1

1. Realizar tareas de apoyo en el mantenimiento, embellecimiento y aseo, de acuerdo a las instrucciones del Líder de grupo y/o el Coordinador del área. para definir las necesidades de la infraestructura de los escenarios deportivos, con el fin de adecuarlos y mantenerlos para garantizar espacios seguros, accesibles y funcionales para la práctica deportiva y recreativa en el distrito de Santiago de Cali.

Cuota 1

- Realicé embellecimiento y aseo en las oficinas tanto de la subsecretaria como del resto de las áreas asignadas de la dependencia de acuerdo a los lineamientos dados por el Coordinador del área

Cuota 2

- Realicé embellecimiento y aseo en las oficinas tanto de la Subsecretaría como del resto de las áreas asignadas de la dependencia de acuerdo a los lineamientos dados por el Coordinador del área.

Cuota 3

- La contratista llevó a cabo labores de limpieza y mantenimiento en las oficinas de la Subsecretaría y en las demás áreas asignadas dentro de la dependencia, siguiendo las directrices establecidas por el Coordinador del área.

Cuota 4

- Apoyé con la limpieza y conservación de los escenarios deportivos, siguiendo las directrices del Líder de grupo o Coordinador del área, para mantener condiciones óptimas de higiene y presentación.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0248 de 2025

- Ayudé a identificar las necesidades de reparación infraestructurales, contribuyendo a la adecuación y mantenimiento de los espacios deportivos para su funcionalidad y seguridad.
- Realicé labores de embellecimiento y adecuación de los espacios recreativos, asegurando que sean accesibles y apropiados para el uso de la comunidad del distrito de Santiago de Cali.

Obligación No. 2

2. Realizar tareas de apoyo en capacitaciones, reuniones y las demás que le sean asignadas.

Cuota 1

- Asistí y brindé apoyo a la capacitación de instrucciones de contratación de PS y presentación de Cuentas por cobrar de la subsecretaria de infraestructura deportiva y recreativa.

Cuota 2

- Asistí y brindé apoyo en la capacitación de instrucciones de contratación y cuentas por cobrar de PS, realizada por el área Financiera.
Asistí a la capacitación virtual del sistema pensional

Cuota 3

- La contratista asistió a las capacitaciones que fue citada presencial y virtualmente

Cuota 4

- Brindé apoyo logístico y operativo en el desarrollo de capacitaciones, asegurando que los materiales y recursos necesarios estén disponibles para los participantes.
- Asistí en la organización y ejecución de reuniones, colaborando en la preparación del espacio.

Obligación No.3

3. Realizar tareas de apoyo con el registro fotográfico del mantenimiento en los escenarios deportivos.

Cuota 1 y 2

- Apoyé en las actividades logísticas y atenciones solicitadas por parte de la subsecretaria.
- Realizó acompañamiento en la atención de reuniones de la subsecretaria

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0248 de 2025

- Apoyé con el registro fotográfico en las actividades logísticas y atenciones realizadas en la Subsecretaría de IDR.

–

Cuota 3

- La contratista atendió en las mesas de trabajo dirigidas por los arquitectos y en las reuniones organizadas por el área de administración de escenarios y mantenimiento, siguiendo las instrucciones del Líder de grupo y/o Coordinador para la entrega de documentos.

Cuota 4

- Apoyé con el registro fotográfico durante las actividades logísticas y atenciones llevadas a cabo en la Subsecretaría de IDR.

Obligación No.4

4. Realizar otras tareas de apoyo que le sean asignadas por el Líder de grupo y/o Coordinador, en cumplimiento del objeto contractual.

Cuota 1

- Atendí las mesas de trabajo realizadas por los arquitectos y las reuniones por parte de administración de escenarios, el área de mantenimiento, de acuerdo a las instrucciones dadas por el supervisor, en entrega de documentos.

Cuota 2

- Atendí las mesas de trabajo realizadas por los arquitectos y las reuniones por parte de administración de escenarios y el área de mantenimiento, de acuerdo a las instrucciones dadas por el Líder de grupo y/o Coordinador, en entrega de documentos

Cuota 3

- Atendí las mesas de trabajo realizadas por los arquitectos y las reuniones por parte de administración de escenarios y el área de mantenimiento, de acuerdo a las instrucciones dadas por el Líder de grupo y/o Coordinador, en entrega de documentos

Cuota 4

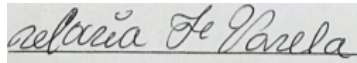
- Atendí las mesas de trabajo dirigidas por los arquitectos y en las reuniones organizadas por el área de administración de escenarios y mantenimiento, siguiendo las instrucciones del Líder de grupo y/o Coordinador para la entrega de documentos.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0248 de 2025**

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL
SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/137ZpV6knudB-c2Da7IJYoVIP-yFZUu8d>

A rectangular box containing a handwritten signature in cursive script, which reads "Maria Fernanda Varela".

MARIA FERNANDA VARELA
CC 66.760.103